



D. FINAL DE OBRA

Este trámite incluye la solicitud de inspección y presentaciones para la obtención del Certificado Final de Obra.

1. Completar todos los datos correspondientes en las 4 pestañas (*Identificación - Datos Catastrales - Dirección Trámite - Comitente*).
 - a. IDENTIFICACIÓN
 - α. En el punto "Descripción" se deberá aclarar **el número de expediente del Plano Definitivo**.

Iniciar/Editar Trámite

Identificación Datos Catastrales Dirección Trámite Comitente

Tipo

Final de Obra

Referencia

Descripción

b. DATOS CATASTRALES

Iniciar/Editar Trámite

Identificación Datos Catastrales Dirección Trámite Comitente

Circunscripción

Manzana

Ph

Manzana Of

Número de Catastro

Sección

Parcela

Parcela Of

c. DIRECCIÓN TRÁMITE

Iniciar/Editar Trámite

Identificación Datos Catastrales **Dirección Trámite** Comitante

Calle

Número

Piso

Dpto

Barrio

d. COMITENTE

- a. Una vez completada esta última pestaña, haga clic en el botón **"Aceptar"**.

Identificación Datos Catastrales Dirección Trámite **Comitante**

Nombre

Correo Electrónico

[Usar la misma dirección del trámite](#)

Calle

Número

Piso

Dpto

Barrio

Otros Datos del Comitante
- Teléfono: ...
- Documento: ...
- Otro dato: ...
- Otro: ...

Completar con todos los datos que se requieran

Aceptar

Aceptar

2. Pantalla general del trámite

1. REQUISITOS

Al hacer click en el botón "Requisitos", se despliega la siguiente pantalla que aclara la documentación a presentar.

000047
Obra
✎ Editar Trámite 000047

✓ Requisitos
✎ Filtro Trámite
1

Para poder enviar el trámite al municipio se requiere:

Seleccionar parcela en mapa
2

Cargar tipología/s
3

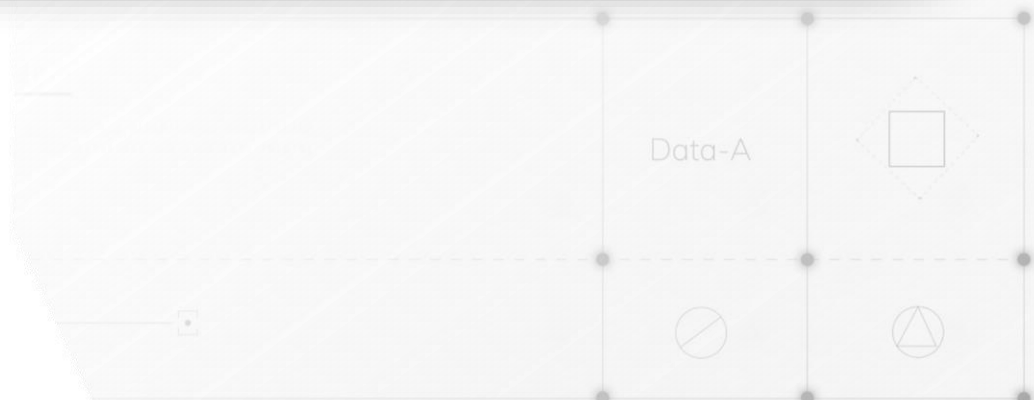
Adjuntar los siguientes documentos:
4

Comprobante Baja de Aportes de Conducción/Dirección y/o Representación Técnica
Nota de Solicitud de Final de Obra

3
4

Datos
Tipologías
Documentos Adjuntos
Datos de la Parcela Provincial
Mensajes
Informes de Visación

Datos Trámite		Datos Comitante	
<i>Tipo</i>	Final de Obra	<i>Comitante</i>	laura
<i>Trámite</i>	✎ Editar 000047	<i>Correo Electrónico</i>	judith_pinto@hotmail.com
<i>Expediente Municipal</i>	No Asignado	<i>Domicilio</i>	san martin 2186
<i>Parcela</i>	📍 Abrir Mapa 0.0000000, 0.0000000	<i>Piso / Dpto</i>	
<i>Estado</i>	Pendiente	<i>Barrio</i>	
<i>Referencia</i>		<i>Otros Datos</i>	<ul style="list-style-type: none"> Teléfono: ... Documento: ... Otro dato: ... Otro: ...
<i>Descripción</i>	Plano Aprobado - Expediente N° D-0101001001-2021		
<i>Nomenclatura Catastral Municipio</i>	01-01-01-01 PH:00		
<i>Nomenclatura Catastral Provincia</i>			
<i>Manzana y Parcela Oficial</i>	-		
<i>Número de Catastro</i>			
<i>Dirección</i>	san martin 2186 Depto: 13		



Las proformas están disponibles en la página municipal:

Links: [Carátula](#), [Incorporar solicitud de previa](#), [Formulario de ambiente](#)

Requisitos Trámite

- Se deberá cumplirar los siguientes requisitos:
 - Nota de solicitud de Final de Obra nota de solicitud
 - Tasa de Solicitud de Final de Obra. (Este documento será enviado desde el área de Obras privadas una vez que envíe la solicitud y sea recibida.)
 - Baja de Aportes de Conducción/ Dirección y/o Representación técnica intervenida por el Colegio Profesional correspondiente.

Los documentos no especificados podrán adjuntarse en formato pdf o jpg

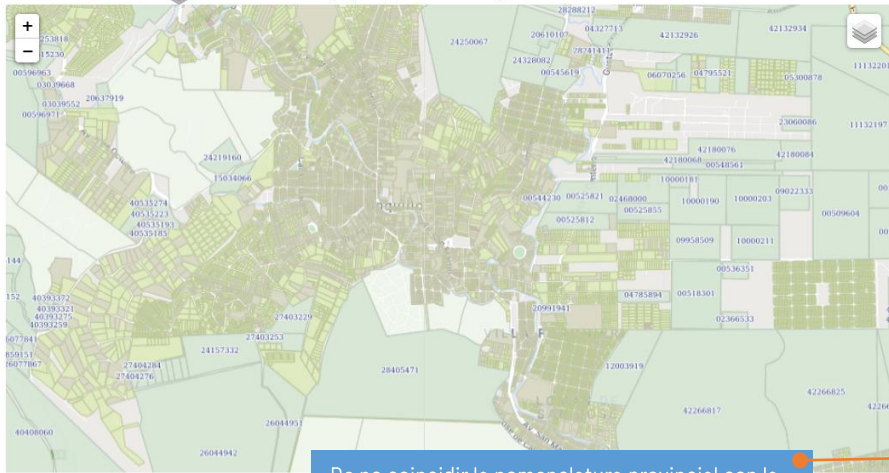
Cerrar

2. SELECCIONAR PARCELA DE MAPA

Hacer click en el botón "Abrir mapa". Se desplegará la siguiente pantalla, donde se deberá seleccionar la parcela a intervenir.

Selección de la Parcela

Desde el control de capas puede encenderlas o apagarlas para tener una mejor visualización



Las capas geográficas son provistas desde los ge...

De no coincidir la nomenclatura provincial con la municipal, deberá ingresarla nuevamente de manera manual desde el botón editar trámite.

La nomenclatura provincial no necesariamente coincide con la municipal, en estos casos deberá ingresar la nomenclatura catastral municipal manualmente editando el trámite.

Volver

Referencias

Latitud

Longitud

Nomenc. Provincial

Nomenc. Municipal

Aceptar

3. CARGAR TIPOLOGÍA

Seleccionar la Tipología, cargar Superficie cubierta o Presupuesto correspondiente a la misma (en la categoría que no corresponda deberá poner valor 0) y posteriormente hacer clic en el botón Registrar Tipología. En caso de tener más de una Tipología, cargarlas individualmente.

Datos
Tipologías
Documentos Adjuntos
Datos de la Parcela Provincial
Mensajes
Informes de Visación

En caso que no corresponda m2 o presupuesto usar el valor cero (0)

Tipología

Superficie [m2]:

Presupuesto [\$]:

Observación:

Grupo	Tipología	Superficie	Presupuesto	Observación
1A	UNIFAMILIARES DE HASTA 100 M2	60.00 m2	\$0.00	<input type="button" value="✕"/>
8P1	PISCINAS	0.00 m2	\$300000.00	<input type="button" value="✕"/>

4. DOCUMENTOS ADJUNTOS

Los documentos a adjuntar pueden ser .jpg o .pdf. En todos los casos la documentación debe ser legible y clara. Los planos deberán ser enviados únicamente en .pdf, en orientación horizontal, en colores y escala reglamentarios.

✓ Requisitos
Flujo Trámite

Para poder enviar el trámite al municipio se requiere:

Adjuntar los siguientes documentos:

Comprobante Baja de Aportes de Conducción/Dirección y/o Representación Técnica

Nota de Solicitud de Final de Obra

Datos
Tipologías
Documentos Adjuntos
Datos de la Parcela Provincial
Mensajes
Informes de Visación

- a. Haciendo clic en el botón "Adjuntar" se despliega la siguiente pantalla, donde podrá seleccionar y cargar los diferentes archivos.
Se deberá subir obligatoriamente:
- Comprobante Baja de Aportes de Conducción/Dirección y/o Representación Técnica
 - Nota de Solicitud de Final de Obra

Adjuntar Documento a Trámite

Documento

- Tasa de Solicitud de Final de Obra
- Nota de Solicitud de Final de Obra
- Comprobante Baja de Aportes de Conducción/Dirección y/o Representación Técnica

Descripcion

Archivo

No se eligió archivo

- b. Cargados los 2 archivos obligatorios se habilitará el botón "Enviar a Municipalidad". Hacer clic en el mismo para comenzar el proceso de visado.

El trámite está en condiciones de ser enviado al municipio

Datos Tipologías Documentos Adjuntos Datos de la Parcela Provincial Mensajes Informes de Visación

Nota de Solicitud de Final de Obra

Comprobante Baja de Aportes de Conducción/Dirección y/o Representación Técnica



- c. El ítem "Tasa de Solicitud de Final de Obra" deberá adjuntarse en una segunda instancia. El cedulón será enviado por la oficina de Catastro una vez verificada la documentación enviada.
- d. Luego de abonarlo se deberá enviar el comprobante mediante "Documentos Adjuntos".

Data-A